

대학운동부 평가 및 지원 사업

대학스포츠 업무포털 업무순서도



필독 사항

* 중복데이터 입력 방지 및 입력 데이터 간 오류 발생 예방을 위해
아래 순서(1~4)에 맞게 입력 진행을 부탁드립니다.
상세 입력 사항은 번호별 입력매뉴얼을 활용하시기 바랍니다.

* 문의사항은 평가 기간 내 Q&A 게시판

(업무포털 - 공통/포털 - 게시판 - Q&A)에 남겨주시면 빠르게 답변 드리겠습니다.

1

대학스포츠 업무포털 로그인

- 업무포털 로그인 (datamng.kusf.or.kr)
- 신규대학 및 회원가입이 필요한 담당자의 경우 별도 가입 신청

* KUSF 승인 후 접속 가능



2

(2024학년도)

<공통/포털> 입력

2024학년도(전년도) 정보입력

- ① 운동부 정보 관리
- ② 시설 정보 관리
- ③ 학생선수 정보 관리
- ④ 지도자 정보 관리

* 순서대로 입력 필수

(2024학년도)

<운영 실적> 입력

- 대학운동부 운영관리
- 대학운동부 운영 및 예산관리
- 국내/국제 대회 실적 관리
- 대학운동부 전지훈련 실시관리
- 대학운동부 훈련용품 구매관리

(2025학년도)

<공통/포털> 입력

2025학년도 정보입력

- * 전년도 입력자료 불러오기 클릭
- * 불러온 전년도 자료를 2025학년도에 맞추어 아래 내용 순서대로 최신화

- ① 운동부 정보 관리
- ② 시설 정보 관리
- ③ 학생선수 정보 관리
- ④ 지도자 정보 관리



3

<평가> 입력 (평가기준년도:2024)

- 대학운동부 기본요건 및 인정요건 검토
- 사전입력
 - 기본정보
 - 학생선수정보
 - 지도자정보
 - 인원현황
 - 국내/국제대회 입상실적
- 평가입력
 - 대학운동부 자체 지원
 - 학생선수 확보 및 역량
 - 지도자 확보 및 역량
 - 대학운동부 사회적책임



4

<평가>입력 내 사업신청서 제출

- 지원 사업신청서 작성
 - 2024년/2025년 운동부 운영 종목 불일치 시 신청 불가
- 입력자료 검증 및 제출
 - 평가 입력자료 최종 검증 후 최종제출 버튼 클릭

* 공문 제출 시 대표자(총장) 직인을 포함하여 첨부 자료로 제출

기타

2025학년도 현재 재학생인 학생선수
전원 알리미 가입 필수 (5월까지)

